

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówieniu publicznego:
Usługa żywienia pacjentów - powtórka

IDENTYFIKATOR POSTĘPOWANIA: a1507880-9e40-4d6e-8545-22a87fd76d09

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Dobrym Mieście

11-040 Dobre Miasto

ul. Grunwaldzka 10 B

elektroniczna skrzynka podawcza ePUAP: /ZZOZDM/SkrytkaESP

e-mail: sekretariat@szpitaldobremiasto.pl, przetargi@szpitaldobremiasto.pl

strona internetowa: www.szpitaldobremiasto.pl

godziny urzędowania – od poniedziałku do piątku od 7:25 do 15:00

tel: 89 616 82 22

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający przeprowadzi w **trybie podstawowym**, na podstawie **art. 275 pkt 1.** ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający udzieli zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie Zamawiający:

- wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

Podstawa prawna udzielenie zamówienia publicznego:

Ustawa z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.), dalej jako „ustawa”.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi żywienia pacjentów, w szczególności: przygotowywanie z własnych produktów i dostarczanie codziennie przez okres trwania umowy całodziennego wyżywienia dla pacjentów hospitalizowanych w Oddziale Chorób Wewnętrznych, Zakładzie Opiekuńczo - Leczniczym, Zakładzie Opiekuńczo - Leczniczym Psychiatrycznym Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Dobrym Mieście. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną część.

2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić ciągłość realizacji usługi przez cały okres trwania umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi żywienia pacjentów w stanach gotowości obronnej państwa - w czasie kryzysu i czasie wojny.

4. Całodziennie wyżywienie należy przygotować dla około 90 pacjentów dziennie, tj. ok. 32850 dziennych racji pokarmowych w okresie trwania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania mniejszej lub większej niż 90 liczby dziennych racji pokarmowych, wynikających z liczby aktualnie hospitalizowanych pacjentów. Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zapotrzebowanie Zamawiającego.

5. Pod pojęciem posiłku należy rozumieć zestaw potraw wchodzących w skład śniadania, obiadu, kolacji, o określonej wielkości porcji, przygotowywany zgodnie z zasadami wskazanej diety. Ponadto posiłek powinien spełniać określone w zamówieniu szczegółowe wymagania zamawiającego np. posiłek rozdrobniony, zmiksowany.

6. Dzienna racja pokarmowa dla diety podstawowej i diety lekkostrawnej składa się z trzech posiłków: (śniadanie składające się z zupy mlecznej, drugiego dania i ciepłego napoju; obiad składający się z zupy i drugiego dania i napoju oraz kolacja składająca się z dania zimnego lub

ciepłego i ciepłego napoju). Dzienna racja pokarmowa dla diety specjalnej (np. cukrzycowa, wrzodowa) składa się z 5 posiłków dziennie, gdzie dodatkowo dochodzi II śniadanie i kolacja nocna.

- Zamawiający wymaga planowania codziennie zupy mlecznej do śniadania.
 - Zamawiający dopuszcza planowanie dań półmiesnych typu risotto, kaszotto, spaghetti.
 - Zamawiający nie wymaga aby do dań jednogarnkowych, które w swoim składzie zawierają już warzywa, węglowodany oraz pełnowartościowe białko, np. ryż z kurczakiem i warzywami, kaszotto z mięsem i warzywami, makaron ze szpinakiem i kurczakiem, itp. planowana była osobno porcja warzyw w formie surówki, warzyw na parze lub gotowanych. Ponadto Zamawiający w diecie cukrzycowej nie wymaga zupy mlecznej do śniadania.
 - Zamawiający nie dopuszcza planowania margaryny miękkiej kubkowej, oraz nie dopuszcza planowania gotowych produktów typu pierogi, knedle.
7. Diety podstawowe stanowią około 60 % ogólnej liczby dziennych racji pokarmowych, dieta lekkostrawna 30% oraz diety specjalne zlecone indywidualnie zgodnie z zleceniem lekarskim około 10%.
8. Wykonawca będzie przygotowywać posiłki tradycyjne w okresie świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocy na zlecenie Zamawiającego.
9. Sporządzone posiłki muszą odpowiadać wszelkim rygorom recepturowym, smakowym, estetycznym i odżywczym przy szczególnym zachowaniu norm dziennych racji pokarmowych opracowanych przez Instytut Żywności i Żywienia w Warszawie.
10. Procentowe zapotrzebowanie na energię dziennej racji pokarmowej dla diety podstawowej składającej się z 3 posiłków powinno wynosić:
- śniadanie 30-35%
 - obiad 35-40%
 - kolacja 25-30 %
11. Normy dziennego zapotrzebowania na produkty żywnościowe dla diety podstawowej wynoszą:

| Nazwa grupy produktów | Normy obowiązujące w (g) |
|--------------------------|--------------------------|
| Produkty zbożowe | 240 |
| Mleko i produkty mleczne | 600 |
| Jaja | 50 |
| Mięso, wędliny, ryby | 200 |
| Masło i śmietana | 40 |
| Inne tłuszcze | 20 |
| Ziemniaki | 200 |
| Warzywa i owoce z wit C | 150 |
| Warzywa z karotenem | 150 |
| Inne warzywa i owoce | 300 |
| Strączkowe suche | 2 |
| Cukier i słodycze | 80 |

12. Minimalna wymagana gramatura potraw podawanych pacjentom w jednym posiłku nie może być mniejsza niż:

Potrawy gotowane:

- > zupy 350 ml
- > ryż, kasze, makarony 200g (do II dania)
- > ziemniaki 200 g
- > napoje ciepłe (kawa, herbata, kakao) 300 ml

Surowiec:

- > drób, mięsa b/kości minimum 80g -100g, I gatunek
- > drób z kością minimum po 250g (udka, kurczaki)
- > ryby 100-120g

Inne produkty:

- > wędliny 40g
- > pieczywo pszenne i żytnie 200g

- > masło 15g
 - > surówki , sałatki do II dania od 80g do 150g
 - > surowe owoce i warzywa, podawane do śniadania/kolacji od 50 g, w przypadku sałaty - 15g
13. Zawartość energii i składników odżywczych w dziennej racji pokarmowej pacjentów powinna wynosić:

- a) energia –1800-2300 kcal
- b) białko – 10-20%
- c) tłuszcze –20-35%
- d) węglowodany –45-65%

Zamawiający dopuszcza odchylenie od wartości energetycznej i odżywczej w jadłospisach dwutygodniowych na poziomie +/- 10%.

14. Posiłki do pomieszczenia dystrybucji posiłków wskazanego przez Zamawiającego winny być dostarczane o ściśle ustalonych porach dnia:

- śniadanie - godzina 7.30 (wraz z II śniadaniem w przypadku diety specjalnej)
- obiad - godzina 12.45
- kolacja - godzina 17.15 (wraz z kolacją nocną w przypadku diety specjalnej)

15. Temperatura posiłków podawanych na gorąco, w chwili dostarczenia do pomieszczenia dystrybucji u Zamawiającego musi mieć co najmniej:

- Zupa - 65 ° C
- II danie (mięso, sos, ziemniaki) - 65° C
- Kawa, herbata - 75° C

16. Wykonawca zobowiązany jest zobowiązany zapewnić usługę dietetyczki do właściwej realizacji przedmiotu umowy.

17. Zamawiający wymaga, aby zgodnie z art. 95 pkt 1 Ustawy pzp Wykonawca przez cały okres trwania umowy zatrudniał na umowę o pracę osoby na stanowisku kucharza i pomocy kuchennej, które wykonują czynności niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Ilość tych stanowisk w przeliczeniu na pełne etaty Wykonawca wskazuje w Formularzu ofertowym w części dotyczącej oświadczeń.

18. Wykonawca będzie przestrzegał obowiązujących przepisów prawnych w zakresie przedmiotu umowy, w szczególności Ustawy z dnia 25-08-2006r o bezpieczeństwie żywności i żywienia /Dz.U. z 2018r. poz. 1541 z późn.zm./ i wydanymi na jej podstawie rozporządzeniami wykonawczymi, wymaganiami sanitarnymi oraz zasadami systemu HACCP.

19. Wykonawca będzie posiadał wymagane zaświadczenia i decyzje w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wydane przez Państwową Inspekcję Sanitarną.

20. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dziennych jadłospisów w formie tzw. Dwutygodniówki (14 -dniowy jadłospis). Jadłospis dekadowy winien być przedstawiony osobie wyznaczonej przez Zamawiającego z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Posiłki nie mogą się powtarzać przez okres 14 dni. Jadłospis musi zawierać gramaturę potraw oraz musi być podpisany przez osobę sporządzającą. Wykonawca udostępni bezpłatnie „Księgę składu potraw i składników produktów”, w której będzie zawarty wykaz wszystkich potraw stosowanych przez Wykonawcę wraz z ich składem. Zamawiający wymaga ukazywania do akceptacji poniższych diet: dieta podstawowa, łatwostrawna, łatwo-strawna z ograniczeniem tłuszczu, bogatoresztkowa, niskobiałkowa, bogatobiałkowa, elimi-nacyjna, papkowata, płynna, do żywienia przez zgłębnik.

21. Zamawianie ilości posiłków oraz rodzajów diet do poszczególnych komórek organizacyjnych Zamawiającego: Oddział Chorób Wewnętrznych (OCHW), Zakład Opiekuńczo-Leczniczy (ZOL), Zakład Opiekuńczo-Leczniczy Psychiatryczny(ZOLP), będzie odbywało się z wyprzedzeniem 1 dniowym do godziny 10:00. Zapotrzebowanie na sobotę, niedzielę i śniadanie w poniedziałek, będzie składane w piątek do godziny 12:00.

22. Zamówienie główne składane będzie za pośrednictwem poczty email na druku „Zapotrzebowanie na żywienie na dzień ... ” (Załącznik Nr 1 do projektu umowy). Zamawiający dopuszcza możliwość bezpłatnego wdrożenia systemu zamawiania posiłków w formie on line. Program będzie wdrożony na koszt i staraniem Wykonawcy na każdym oddziale Zamawiającego oraz u przełożonej pielęgniarek.

23. Wykonawca umożliwi modyfikacje zamawianych posiłków, o których mowa w pkt. 21, przez każdą komórkę organizacyjną o 1-3 posiłki lub dodatkową dietę specjalną i odbywać się będzie drogą telefoniczną, jednak nie później niż 3 godziny przed godziną dostarczenia posiłku.

24. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania wraz z posiłkami ilościowego wykazu przekazywanych posiłków, z podziałem na poszczególne komórki organizacyjne i diety, potwierdzone każdorazowo imiennie przez osoby odbierające posiłki, oraz miesięcznego zestawienia ilości wydawanych posiłków z podziałem na komórki organizacyjne, które będzie stanowiło załącznik do faktury.

25. Wykonawca w cenie umowy udostępni na czas jej trwania trzy wózki bemarowe, do poszczególnych komórek organizacyjnych (OCHW, ZOL, ZOLP) zamykane, ze stali nierdzewnej o pojemności wystarczającej do jednoczesnej dystrybucji ok. 30 posiłków z podziałem na diety. Bemary powinny posiadać niezależne zbiorniki z indywidualnym ogrzewaniem, przekazując ciepło w sposób pośredni. Bemary winny być wyposażone w blat ułatwiający wydawanie posiłków oraz służący do umieszczania sztućców i naczyń.

26. Wykonawca w cenie umowy wyposaży poszczególne komórki organizacyjne w porcjonerki, które pozwolą dokładnie odmierzyć wielkość porcji.

27. Wykonawca przed wydaniem posiłków do spożycia pobiera próbki żywności zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

28. Za dystrybucję posiłków do poszczególnych komórek organizacyjnych (OCHW, ZOL, ZOLP) odpowiedzialny jest Zamawiający.

29. Pojemniki GN będą wstępnie myte przez Zamawiającego.

30. Wykonawca w cenie umowy zapewnia środek transportu i sprzęt do przewozu posiłków. Środek transportu musi spełniać wszelkie wymogi aktualnie obowiązujących przepisów. Posiłki muszą być dostarczane do pomieszczenia dystrybucji posiłków w pojemnikach typu termoport. Posiłki winny być rozdzielone w termoportach według komórek organizacyjnych Zamawiającego. Termoporty i naczynia transportowe muszą być szczelnie zamykane, nieuszkodzone zapewniające utrzymanie właściwej jakości i temperatury potraw oraz muszą mieć oznaczenie komórki organizacyjnej Zamawiającego (OCHW, ZOL, ZOLP). Pokrojone pieczywo ma być transportowane w szczelnie zamkniętych pojemnikach.

31. Wykonawca zobowiązany jest poddać się kontroli Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności: warunków jakościowych, ilościowych, transportu dostarczanych posiłków, oraz wymogów dotyczących zatrudnienia, wskazanych w pkt. 17.

32. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu posiłków w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości jakościowych, tj. np.: posiłek niezdatny do spożycia z powodu przeterminowanych produktów (np. pleśń, niewłaściwy kolor), niedogotowanych, zanieczyszczonych, o niewłaściwym wyglądzie, konsystencji, zapachu, smaku, temperaturze, itp., na podstawie PROTOKOŁU REKLAMACJI/ ZWROTU POSIŁKÓW (Załącznik Nr 2 do projektu umowy). W miejsce zakwestionowanych posiłków muszą być dostarczone właściwe w trybie pilnym.

33. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości ilościowych lub jakościowych Zamawiający sporządzi PROTOKÓŁ REKLAMACJI/ ZWROTU POSIŁKÓW, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. W przypadku powtarzających się nieprawidłowości Zamawiający zastosuje kary umowne opisane w umowie lub odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień

/kod CPV/:

55321000-6 - usługa przygotowania posiłków

55521100-9 - usługa rozwożenia posiłków

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 274 Ustawy pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IV. Termin wykonania zamówienia:

12 miesięcy , tj. od dnia 01-07-2022 do dnia 30-06-2023

V. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;
2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. W zakresie powyższego warunku wymagane jest posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności tj. posiadanie decyzji/opinii lub innego dokumentu właściwego miejscowo organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;
4. zdolności technicznej lub zawodowej. W zakresie powyższego warunku wymagane jest dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym do wykonywania zamówienia tj. dysponowanie min. jednym pojazdem przystosowanym do realizacji przedmiotu zamówienia - transportu posiłków.

VI. Podstawy wykluczenia.

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli nie wykaże braku podstaw do jego wykluczenia.
2. Weryfikacja podstaw wykluczenia oparta jest o **art. 108 ust. 1** ustawy jako obligatoryjne przesłanki.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
7. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
8. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia na podstawie złożonego z ofertą oświadczenia wykonawcy z art. 125 ust. 1.

VII. Podmiotowe środki dowodowe

1. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia na podstawie art. 125 ust 1 ustawy pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2. Zamawiający wymaga złożenia decyzji/opinii lub innego dokumentu właściwego miejscowo organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej, z którego wynika, że Wykonawca znajduje się pod nadzorem sanitarnym i spełnia wymagania higieniczne i zdrowotne konieczne do zapewnienia bezpieczeństwa procesu przygotowania posiłków oraz realizuje program i procedury z zakresu

bezpieczeństwa żywności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa potwierdzający posiadanie uprawnień określonych w rozdz. V pkt 2 SWZ.

3. Zamawiający wymaga złożenia wykazu środków transportu wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykaz powinien zawierać rodzaj pojazdu, markę pojazdu, rok produkcji, wraz ze stosownym oświadczeniem o ważnym badaniu technicznym i ubezpieczeniu OC potwierdzający posiadanie zdolności określonych w rozdz. V pkt 4 SWZ.

VIII. Przedmiotowe środki dowodowe

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

IX. Oferta zawiera:

1. Sporządzony przez wykonawcę, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ, **Formularz ofertowy**,
2. Sporządzony przez wykonawcę, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ, **Formularz cenowy**,
3. **Oświadczenie**, o którym mowa w rozdziale VI pkt 8 SWZ,

X. Wymagania dotyczące dokumentów:

1. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.

XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem
 - 1.1. miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal/ZZOZDM/SkrytkaESP> w zakresie składania ofert, zmiany i wycofania oferty,
 - 1.2. miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal/ZZOZDM/SkrytkaESP> lub poczty elektronicznej na adres: przetargi@szpitaldobremiasto.pl w zakresie zadawania pytań, wezwań, uzupełnień, składania wyjaśnień, oświadczeń.
 - 1.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
 - 1.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
 - 1.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na skrzynkę ePUAP Zamawiającego lub poczty e-mail Zamawiającego.

- 1.6. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu.
- 1.7. Zamawiający wymaga aby dokumenty **składane były pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej:**
 - 1.7.1. podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, z późn. zm.) lub
 - 1.7.2. podpisem osobistym, o którym mowa w ustawie z dnia z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2019 r. poz. 653 i 730).
 - 1.7.3. Pod pojęciem formy elektronicznej rozumie się dokument (elektroniczny bądź skan) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 1.7.4. Pod pojęciem postaci elektronicznej rozumie się dokument (elektroniczny bądź skan) opatrzony podpisem zaufanym (ePUAP) bądź osobistym (przy użyciu e-dowodu).
- 1.8. Wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego musi być sygnowana wskazanym nr referencyjnym sprawy.
2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r, poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r, poz. 2415)
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż **4 dni** przed terminem składania ofert, tj. **06-06-2022**. (art. 284 ust 1 i 2 ustawy pzp).

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami .

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Dyrektor Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej; adres e-mail: przetargi@szpitaldobremiasto.pl

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.

4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia.

XII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w związku z zaistnieniem sytuacji określonej w art. 65 ust 1 ustawy pzp.

Zamawiający informuje, że nie przewiduje innego sposobu komunikowania się.

XIII. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Termin związania ofertą:

Wykonawcy pozostają związani ofertą do dnia 09-07-2022, zgodnie z brzmieniem art. 307 ustawy pzp.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty:

A. Przygotowanie oferty

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularzy komunikacji.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem: www.miniportal.uzp.gov.pl
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają kwalifikowanego podpisu elektronicznego osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
6. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji,
7. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany wycofania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie ePUAP i na miniPortalu. Każda oferta musi być zaszyfrowana. Sposób szyfrowania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie ePUAP i na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 11.1. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną Część skompresowane do jednego pliku (ZIP).
12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy

Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela/ lidera.
2. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

XVI. Sposób i termin składania ofert:

1. **Ofertę należy złożyć za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na Platformie ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu, wybierając skrzynkę podawczą Zamawiającego: /ZZOZDM/SkrzytkaESP**

do dnia **10-06-2022 r.** do godz. **9,00**

Oznakowane: **3/TP/2022 - Usługa żywienia pacjentów-powtórka**

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę w inny sposób niż podany powyżej, oferta nie zostanie wykazana na miniPortalu UZP, tym samym nie zostanie otwarta przez Zamawiającego

2. Termin otwarcia ofert

Otwarcie nastąpi dnia **10-06-2022** o godz. **10,00**

Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena lub koszt oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena lub koszt podana w ofercie powinna obejmować wszystkie elementy związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena lub koszt może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:

| Lp. | Nazwa kryterium | Waga |
|-----|-----------------|------|
| 1. | Cena | 100% |

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \%$$

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

2. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
3. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1). wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2). wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
4. Wynik - za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert .

XIX. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty (art. 308 ust. 2). W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, zamawiający przewiduje możliwość zawarcia umowy w terminie krótszym niż 5 dni (art. 308 ust. 3 pkt 1a).
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający żąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne (art. 59).
4. Jednostronnie podpisana umowa zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy oraz zmian umowy.

1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, które stanowią załączniki numer 3 do SWZ.
2. Zamawiający posiada konto przeznaczone do elektronicznego fakturowania na PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania, które umożliwi Wykonawcy złożenie faktury elektronicznej
3. Zamiana umowy
 - 3.1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy. Katalog dopuszczalnych zmian znajduje się w art. 455 ustawy, oraz w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
 - 3.2. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy).

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej:

- Odwołanie
- Skarga

Odwołanie

Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w art. 513-516 art. Ustawy pzp, w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

Skarga

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu na zasadach określonych w art. 579-580 ustawy.

Szczegółowe informacje w zakresie środków ochrony prawnej, znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale IX - Środki ochrony prawnej.

XXIII. Opis części zamówienia:

Zamawiający nie podzielił przedmiotowego zamówienia na części. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Rozdziale III niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

XXIV. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

1. Adres poczty elektronicznej: przetargi@szpitaldobremiasto.pl
2. Adres strony internetowej: www.szpitaldobremiasto.pl
3. Adres poczty elektronicznej / skrzynki podawczej ePUAP na który należy przesłać ofertę : /ZZOZDM/SkrytkaESP

XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXVI. Informacje o wymaganiach, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 96 ust 2 pkt 2.

XXVII. Informacje o wymaganiach, o których mowa w art. 94

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 94.

XXVIII. Informacje dotyczące podwykonawcy

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

XXIX. Postanowienia końcowe:

Zasada ogłoszenia wyników przetargu

O wyniku postępowania zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców zgodnie z wymogami art. 253 ust 1 ustawy.

Zasady udostępniania dokumentów

1. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
2. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że:
 - 1) oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie,
 - 2) wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami udostępnia się od dnia poinformowania o wynikach oceny tych wniosków

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Dobrym Mieście, ul. Grunwaldzka 10b, 11-040 Dobre Miasto, sekretariat@szpitaldobremiasto.pl, tel. 89 6168222;
- inspektorem ochrony danych osobowych w ZZOZ Pan Edmund Preuss, iodo@szpitaldobremiasto.pl, tel. 608 659 169
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i d RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust.1 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż związanym z przedmiotowym postępowaniem. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż określono powyżej, przed dalszym przetwarzaniem poinformuje osobę, której dane dotyczą oraz udzieli jej informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
- Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
 - obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
 - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
- W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie zgodnie z treścią wynikającą z Formularza ofertowego;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- w zakresie danych osobowych wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- w zakresie danych osobowych wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXX. Załączniki:

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – formularz cenowy
3. Załącznik nr 3 – projekt umowy
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie na podstawie art. 125 ust 1 ustawy pzp

(Podpis osoby uprawnionej)